

* оказание консультационной помощи родителям по вопросам обучения и воспитания детей;
* оказание помощи родителям при адаптации детей к посещению дошкольного учреждения;
* оказание содействия в социализации детей;
* информирование родителей по различным вопросам;
* популяризация деятельности ДОУ среди населения села.

  **3. Организация деятельности консультативного пункта.**

3.1. Консультативный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего образовательного дошкольного учреждения.

3.2. Консультативный пункт работает 1 раз в неделю в утренние и вечерние часы согласно расписания и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.3. Общее руководство и координация деятельности консультативного пункта возлагается на заведующегоДОУ.

3.4. **Заведующий ДОУ:**

* обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком и планом работы;
* определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов;
* обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультативного пункта через средства массовой информации и сайт ДОУ;

3.5. **ДОУ имеет право:**

* на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
* на внесение корректировок в план работы консультативного пункта с учетом интересов и потребностей родителей;
* на временное приостановление деятельности консультативного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.6. **Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется кадровым составом ДОУ:**

* старший воспитатель
* воспитатели
* медицинский работник

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводится одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

* объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
* предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
* введение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультативный пункт имеют право:

* на получение квалифицированной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используются материально-техническая база детского сада.

3.11. За работу в консультативном пункте специалистам дошкольного образовательного учреждения в соответствии с учетом рабочего времени устанавливается доплата из стимулирующего фонда учреждения.

3.12. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

 **4. Основное содержание и формы работы консультативного пункта.**

4.1. Основными видами деятельности консультативного пункта являются:

* просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленно на повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
* диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
* консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультативном пункте:

 **Психолого-педагогическое просвещение родителей** (законных представителей) – организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

 **Консультирование -** родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультативном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт ДОУ, по следующим вопросам:

* социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
* социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
* возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
* развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
* профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
* развитие музыкальных способностей;
* организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
* организация питания детей;
* создание условий для закаливания и оздоровления детей;
* готовность к обучению в школе;
* социальная защита детей из различных категорий семей.

 **5. Документация консультативного пункта.**

5.1. Введение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультативного пункта:

* приказ о создании консультативного пункта;
* положение о консультативном пункте, созданном на базе данного ДОУ;
* график работы консультативного пункта;
* годовой план работы консультативного пункта, который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается заведующей ДОУ;
* расписание работы консультативного пункта, утвержденное заведующим ДОУ;
* журнал учета работы консультативного пункта;
* журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающей консультативный пункт;
* ежеквартальный отчет работы консультативного пункта.