

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД «ПЕТУШОК»

---

✉155101 Ивановская обл., Лежневский район, с. Новые Горки, ул. Советская, д. 7а  
8(49357)2-81-82, E-mail: [mkdou.petushok@mail.ru](mailto:mkdou.petushok@mail.ru)

**СОГЛАСОВАНО**

На Педагогическом совете  
МКДОУ д/с «Петушок»  
протокол № 1 от 29.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующая МКДОУ д/с «Петушок»  
Хорькова М.А.  
Приказ № 51 от 29.08.2023г.



# ПЛАН РАБОТЫ МКДОУ д/с «Петушок»

---

с 01.09.2023г. по 31.08.2024г.

с. Новые Горки, 2023г

## **Цели и задачи работы детского сада на образовательный период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г.**

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо обеспечить разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченной цели необходимо:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья), с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно- творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования;

- достижение детьми на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

## I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, старший воспитатель
<b>Образовательная работа</b>		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели

Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
<b>Оздоровительная работа</b>		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	1 сентября	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	27 сентября	Воспитатели, музыкальный руководитель
День отца в России	15 октября	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	4 ноября	Воспитатели, музыкальный руководитель

День матери в России	26 ноября	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Государственного герба РФ	30 ноября	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	23 февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	8 марта	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы	9 мая	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день защиты детей	1 июня	Воспитатели, музыкальный руководитель
День России	12 июня	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Июнь	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
День Государственного флага РФ	22 августа	Воспитатели, музыкальный руководитель

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурсы согласно плана реализации проекта «Эколята-Дошколята»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель,

		воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
Выставка творческих работ педагогических работников «Грани талантов»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс «Мы славим школу и учителя»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Творческий конкурс «Осеннее настроение»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада за образовательный период, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

## II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Составление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение метод.сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

### **2.1.2. Консультации для педагогических работников**

<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Декабрь	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

### **2.1.3. Семинары для педагогических работников**

<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Утренний и вечерний круг часть воспитательно-	Февраль	Старший воспитатель



образовательного процесса.		
Районные семинары по плану РОО	В течение года	Старший воспитатель

#### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Август	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	Ноябрь	Заведующий
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Должностные инструкции, согласно штатному расписанию	сентябрь	Заведующий
Инструкции по охране труда для каждой должности, согласно штатному расписанию.	ноябрь—декабрь	Заведующий

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля ХАССП	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Корректировка локальных актов по антитеррористической безопасности в соответствии с изменениями в законодательстве.	апрель	Заведующий
Внесение изменений в локальные акты по защите персональных данных в ДОУ.	ноябрь	Заведующий

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>		
Громова Г.Г.	Воспитатель	Июнь
Хряпина Г.С.	Воспитатель	Июнь

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Кузнецова А.А.	Старший воспитатель	Октябрь—ноябрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО

### 2.3.3. Профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Холодилина Е.А.	Воспитатель	Октябрь—декабрь	Дошкольная педагогика и психология: воспитатель ДОО

### 2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 1 к настоящему плану.

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз

деятельность				
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Октябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация	Оперативный	Посещение	Февраль	Старший

предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)		групп, наблюдение		воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель, медработник

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

#### 2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз

Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

### **III. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Приемка МКДОУ к новому учебному году	Июль-август	Заведующий хозяйством, заведующий, старший воспитатель
Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Заведующий, председатель ПК
Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	В течение года	Заведующий хозяйством, дворник
Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	август	Заведующий
Составление графика отпусков	декабрь	Заведующий, председатель ПК
Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, при ЧС и террористической угрозе	январь	Заведующий
Оформление муниципальных контрактов	В течение года	Заведующий
Проверка санитарного состояния групп	1 раз в месяц	Заведующий, Заведующий хозяйством

Отчет выполнения натуральных норм питания	Каждый квартал	Заведующий, Заведующий хозяйством
Отчет о результатах по самообследованию	март	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка публичного доклада	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Статистический отчет по форме 85-к	январь	Заведующий

### 3.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медработник
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Завхоз
— генеральной уборки	Ежемесячно	

Приложение 1

к Годовому плану работы

МКДОУ д/с «Петушок»

с 01.09.2023г по 31.08.2024г.

**График оперативных совещаний при заведующем ДОУ**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах готовности к началу учебного года.</li> <li>2. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)</li> <li>3. Организация работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023 – 2024 учебный год.</li> </ol>	<b>Сентябрь</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении требований по пожарной безопасности в ДОУ.</li> <li>2. О результатах педагогической диагностики детей.</li> </ol>	<b>Октябрь</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О соблюдении санитарно-гигиенического режима.</li> <li>2. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне 2023-2024 гг.</li> </ol>	<b>Ноябрь</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ уровня заболеваемости.</li> <li>2. О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).</li> </ol>	<b>Декабрь</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>2. О ведение документации.</li> <li>3. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.</li> </ol>	<b>Январь</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.</li> <li>2. Физическое развитие детей в ДОУ. Соблюдение двигательного режима в ДОУ.</li> <li>3. О соблюдении трудовой дисциплины.</li> </ol>	<b>Февраль</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результативности работы с родителями.</li> <li>2. О выполнении норм питания в ДОУ. Режим питания.</li> <li>3. О посещаемости групп.</li> </ol>	<b>Март</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О проведении субботников и выполнении графика работы по уборке территории.</li> </ol>	<b>Апрель</b>

2. О выполнении инструкций по пожарной безопасности.	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О реализации годового плана ДОУ.</li> <li>2. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики.</li> <li>3. Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период.</li> </ol>	<b>Май</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О работе ДОУ в летний период.</li> <li>2. О профилактике кишечных заболеваний.</li> <li>3. Об организации питания в ДОУ.</li> </ol>	<b>Июнь</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима.</li> <li>2. О подготовке к установочному педсовету.</li> <li>3. О методической подготовке к новому учебному году</li> </ol>	<b>Август</b>